


Принят
на собрании журналистского коллектива
сетевого средства массовой информации
для педагогических работников
«Методическая копилка»
02.06.2021 г.

Утверждаю
Директор МУ «ИМЦ»
 Соболева О.А.
02.06.2021 г.

Устав редакции сетевого средства массовой информации для педагогических работников «Методическая копилка»

г. Оленегорск

"02" июня 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав Редакции (далее именуемый «Устав») разработан в соответствии с Законом РФ от 27.12.1991 г. N 2124-1 «О средствах массовой информации» и устанавливает порядок взаимоотношений между Учредителем СМИ и Редакцией в процессе создания, изготовления и распространения продукции СМИ.

Сетевое средство массовой информации для педагогических работников «Методическая копилка» (в дальнейшем именуемое «СМИ») зарегистрировано в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС 77 - 58460. Язык: русский. Территория распространения: Российская Федерация, Зарубежные страны. Тематика СМИ - методические разработки в области педагогики, обмен педагогическим опытом, развитие творческой деятельности специалистов системы образования.

1.2. Учредителем и издателем СМИ «Методическая копилка» является Муниципальное учреждение «Информационно-методический центр», юридический адрес: 184536, г. Оленегорск, Мурманская область, ул. Мира, д. 38, Тел./факс: (81552)53-206, ИНН 5108901000.

1.3. Редакция сетевого средства массовой информации для педагогических работников «Методическая копилка» (в дальнейшем именуемая «Редакция») не является юридическим лицом, самостоятельным хозяйствующим субъектом. Редакция осуществляет хозяйственную деятельность как структурное подразделение муниципального учреждения «Информационно-методический центр» (в дальнейшем именуемое «Учредитель»).

1.4. Редакция осуществляет деятельность по производству и выпуску СМИ на основе профессиональной самостоятельности. В своей деятельности стороны руководствуются законодательством РФ: Гражданским Кодексом РФ, Законом РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», Федеральным законом 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 29.12.1994 № 77 – ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», другими законодательными актами, а также

настоящим Уставом.

Управление Редакцией осуществляется в соответствии с настоящим Уставом, Уставом и иными документами Учредителя.

1.5. Финансирование деятельности Редакции осуществляется Учредителем в порядке, установленном настоящим Уставом, Уставами и иными документами Учредителя.

1.6. По обязательствам, возникшим в результате деятельности Редакции, Учредитель несет ответственность всем принадлежащим ему имуществом, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде.

1.7. Местонахождение (адрес) Редакции:

184536, РФ, Мурманская область,

Город Оленегорск, ул.Мира, д.38.

Адрес официального сайта - www.imcol.ru (раздел «Сетевое СМИ "Методическая копилка"»), <http://www.imcol.ru/pages/metkop.php>, электронная почта: metkopilka@yandex.ru.

1.8. Взаимные права и обязанности Учредителя СМИ, Редакции и главного редактора устанавливаются в соответствии с Законом РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» и другими действующими законодательными актами РФ, с учетом положений настоящего Устава.

2. Права и обязанности Учредителя

2.1. Учредитель имеет право:

- утверждать Устав Редакции;
- принимать изменения и дополнения к Уставу Редакции;
- прекратить или приостановить деятельность СМИ в случаях и в порядке, установленных настоящим Уставом;
- определять язык, тематику и специализацию, периодичность и объем СМИ, территорию и форму периодического распространения СМИ;
- изменить в установленном порядке тематику и специализацию, язык СМИ, его название, форму или территорию распространения СМИ, его периодичность, объем и тираж;
- помещать бесплатно и в указанный им срок сообщения и материалы от своего имени (заявление Учредителя). Максимальный объем заявления Учредителя не может превышать 100 Мбайт;
- осуществлять контроль за соответствием деятельности Редакции положениям законодательства, настоящего Устава и иных документов Учредителя, за соответствием тематики и специализации, языка, периодичности и объема СМИ;
- выступать в качестве издателя, распространителя и собственника имущества Редакции.

2.2. Учредитель обязан:

- соблюдать положения настоящего Устава;
- оказывать Редакции содействие в изучении общественного мнения,

рекламе СМИ, в организации и проведении массовых мероприятий, в том числе с участием читателей, в порядке, определенном Учредителем;

- не вмешиваться в профессиональную деятельность Редакции, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, настоящим Уставом.

2.3. Учредитель может передать свои права и обязанности третьим лицам с согласия Редакции.

3. Права и обязанности Редакции

3.1. Редакция вправе самостоятельно:

- планировать свою деятельность, решать вопросы содержания Сетевого СМИ и его художественного оформления;

- привлекать работников, не состоящих в штате Редакционной коллегии, для выполнения отдельных заданий по созданию Сетевого СМИ;

- самостоятельно принимать решение о размещении материалов в Сетевом СМИ;

- осуществлять переписку с читателями и авторами Сетевого СМИ, учитывать их интересы и предложения по содержанию и оформлению

Редакция обязана:

- обеспечить высокий содержательный, научный, художественный и профессиональный уровень публикаций;

- осуществлять оформление материалов в соответствии с требованиями стандартов, технических условий, других нормативных документов;

- обеспечить соблюдение утвержденных графиков производства;

- опубликовать опровержение распространенных ею сведений при наличии оснований, предусмотренных Законом РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации». Опровержение публикуется в порядке и на условиях, определенных Законом РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации»;

- сохранять в тайне источник информации и не вправе называть лицо, предоставившее сведения с условием неразглашения его имени, за исключением случаев, когда соответствующее требование поступило от суда в связи с находящимся в его производстве делом;

- соблюдать права (включая авторские, издательские права, права на интеллектуальную собственность) на используемые произведения.

4. Имущественные и финансовые отношения Учредителя и Редакции

4.1. Имущество, используемое Редакцией, является составной частью имущества Учредителя. Решение о наделении Редакции тем или иным имуществом принимается органами управления Учредителя в соответствии с их компетенцией.

4.2. Денежные средства, необходимые для производства и выпуска СМИ, выделяются Учредителем в соответствии со сметой редакционных расходов по предложению главного редактора.

4.3. Порядок производства, размещения и распространения рекламы в СМИ определяется документами Учредителя. Объем рекламы в отдельном номере СМИ определяется органами управления Учредителя в соответствии с их компетенцией.

4.4. Прибыль, получаемая в результате деятельности Редакции, является собственностью Учредителя и используется им для возмещения материальных затрат на производство и выпуск СМИ, осуществление обязательных платежей и отчислений и на иные цели в соответствии с Уставом и документами Учредителя.

5. Управление редакцией

5.1. Управление Редакцией осуществляют органы управления Учредителя и главный редактор в пределах своей компетенции, установленной настоящим Уставом, Уставом и иными документами Учредителя.

5.2. Органы управления Учредителя в пределах своей компетенции, установленной в Уставе и иных документах Учредителя, решают следующие вопросы деятельности Редакции:

- определяют основные направления деятельности Редакции;
- создают и ликвидируют рубрики СМИ;
- принимают решения о размещении рекламы в СМИ;
- утверждают и освобождают от должности главного редактора, заключают с ним договор, в котором определяются права, обязанности и ответственность главного редактора;
- утверждают ежегодные отчеты главного редактора о деятельности Редакции и об использовании средств и имущества, выделенного Редакции;
- решают вопросы приема и увольнения работников Редакции, заключают трудовые и иные договоры с журналистами и иными работниками Редакции;
- выделяют необходимые финансовые и материальные средства на производство и выпуск СМИ, утверждают смету Редакции;
- осуществляют иные полномочия в соответствии с Уставом Учредителя.

5.3. Текущей деятельностью Редакции руководит главный редактор, который осуществляет свои полномочия на основе Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», устава редакции, договора между учредителем и редакцией (главным редактором). Главный редактор представляет редакцию в отношениях с учредителем, издателем, распространителем, гражданами, объединениями граждан, предприятиями, учреждениями, организациями, государственными органами, а также в суде. Он несет ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности средства массовой информации настоящим Законом и другими законодательными актами Российской Федерации.

Не может быть главным редактором гражданин, отбывающий наказание в местах лишения свободы либо имеющий судимость за совершение преступлений с использованием средств массовой информации или

информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети "Интернет", или за совершение преступлений, связанных с осуществлением экстремистской деятельности, а также гражданин, не достигший восемнадцатилетнего возраста или признанный судом недееспособным.

5.4. В пределах своей компетенции осуществляет управление Редакционной коллегией, организует работу Редакционной коллегии, дает указания, обязательные для исполнения работниками Редакционной коллегии, издает приказы, утверждает нормативные документы, регламентирующие деятельность Редакционной коллегии.

5.5. Главный редактор:

- распределяет обязанности между работниками Редакционной коллегии, утверждает функционал работников Редакционной коллегии; анализирует, решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции.

- несет ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности Сетевого СМИ Законом о средствах массовой информации и другими законодательными актами Российской Федерации.

- представляет интересы Редакции в отношениях с Учредителем, издателем, распространителем, гражданами, их объединениями, организациями и в суде;

- организует работу Редакции, утверждает штаты, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения работниками Редакции;

- распределяет обязанности между своими заместителями и работниками Редакции, утверждает должностные инструкции работников Редакции;

- определяет функции отделов Редакции;

- принимает решение об образовании редакционной коллегии и о ее роспуске, назначает на должность и освобождает от должности членов редколлегии;

- осуществляет подбор журналистов и иных авторов для работы в СМИ;

- подписывает к печати каждый номер СМИ;

- главный редактор отвечает за опубликование обязательных сообщений, за соблюдение ограничений на распространение рекламы, предусмотренных ст. 35 и ст. 36 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации»;

- решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом, а также Уставом или иными документами Учредителя.

5.6. Главный редактор вправе сформировать редакционную коллегию (редакционный совет) СМИ, утвердив положение о ней (нем). Решения коллегии (редакционного совета) носят рекомендательный характер.

5.7. Члены редакционной коллегии назначаются на должность и освобождаются от должности решением главного редактора. Главный редактор входит в состав редакционной коллегии по должности.

Редакционная коллегия созывается главным редактором по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с производством и выпуском СМИ. На заседаниях редакционной коллегии председательствует главный редактор.

5.8. Повестка дня определяется главным редактором. Члены редакционной коллегии вправе требовать включения в повестку дня дополнительных вопросов. Данное требование может поступить как до, так и на заседании редакционной коллегии.

5.9. Заседание редакционной коллегии правомочно, если на нем присутствуют более половины членов редакционной коллегии, включая главного редактора. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и утверждаются главным редактором. Главный редактор не обязан мотивировать отказ в утверждении решения редакционной коллегии.

Редакционная коллегия не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, отнесенным в настоящем Уставе к ведению органов управления Учредителя.

6. Полномочия журналистского коллектива

6.1. Права и обязанности журналистов определяются Главой 5 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

Журналистский коллектив составляют лица, которые осуществляют редактирование (литературное, научное, художественное, техническое), создание, сбор или подготовку сообщений и материалов (текстовых и иллюстрированных) для СМИ.

6.2. Журналистский коллектив принимает участие в разработке и подготовке редакционных планов, участвует в мероприятиях Редакции, вносит руководству Редакции предложения по улучшению качества СМИ и ускорению редакционно-издательского процесса.

Журналистский коллектив принимает Устав Редакции, который подлежит утверждению Учредителем.

6.3. Журналистский коллектив осуществляет свои права на собрании журналистского коллектива.

Собрание журналистского коллектива правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей членов журналистского коллектива.

Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов журналистского коллектива.

6.4. Собрание журналистского коллектива избирает из своего состава председательствующего, который ведет собрание, и секретаря, который составляет протокол собрания.

Протокол ведется на каждом собрании журналистского коллектива. В протокол заносятся все решения собрания журналистского коллектива. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

6.5. Собрание журналистского коллектива не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, не относящимся к его компетенции согласно настоящему Уставу.

7. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности СМИ

7.1. Деятельность СМИ может быть прекращена или приостановлена только по решению Учредителя либо судом в порядке административного судопроизводства по иску регистрирующего органа.

Учредитель имеет право прекратить или приостановить деятельность средства массовой информации исключительно в случаях и порядке, предусмотренных уставом редакции.

Основанием для прекращения судом деятельности средства массовой информации являются неоднократные в течение двенадцати месяцев нарушения редакцией требований статьи 4 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации», по поводу которых регистрирующим органом делались письменные предупреждения учредителю и (или) редакции (главному редактору), а равно неисполнение постановления суда о приостановлении деятельности средства массовой информации. Предупреждение является ненормативным актом регистрирующего органа, издаваемым в целях профилактики нарушений законодательства о средствах массовой информации и указывающим на их недопустимость.

Деятельность средства массовой информации может быть также прекращена в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»:

В случае, предусмотренном частью третьей статьи 8 вышеуказанного Федерального закона, либо в случае осуществления средством массовой информации экстремистской деятельности, повлекшей за собой нарушение прав и свобод человека и гражданина, причинение вреда личности, здоровью граждан, окружающей среде, общественному порядку, общественной безопасности, собственности, законным экономическим интересам физических и (или) юридических лиц, обществу и государству или создающей реальную угрозу причинения такого вреда, деятельность соответствующего средства массовой информации может быть прекращена по решению суда на основании заявления уполномоченного государственного органа, осуществившего регистрацию данного средства массовой информации, либо федерального органа исполнительной власти в сфере печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций, либо Генерального прокурора Российской Федерации или подчиненного ему соответствующего прокурора.

Деятельность средства массовой информации может быть также приостановлена судом в порядке административного судопроизводства по заявлению регистрирующего органа в связи с нарушением запретов и ограничений, установленных статьями 7, 19, 19.1 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации».

Основанием для приостановления судом деятельности средства массовой информации может служить обеспечение иска, предусмотренного частью первой статьи 16 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации», а также обеспечение заявления, предусмотренного частью пятой Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации».

информации».

Прекращение деятельности средства массовой информации влечет недействительность устава его редакции. О прекращении деятельности средства массовой информации в запись о регистрации средства массовой информации вносится соответствующая информация.

7.2. Учредитель вправе прекратить или приостановить деятельность СМИ в случае, если:

- Редакция нарушила требования законодательства о средствах массовой информации, норм журналистской этики или настоящего Устава повторно после получения предупреждения Учредителя;

- издание СМИ является убыточным;

- Учредитель утратил возможность финансировать выпуск СМИ;

- производство и выпуск СМИ признаны Учредителем нецелесообразными по иным основаниям.

Решение о прекращении или приостановлении деятельности СМИ принимается Учредителем после консультаций с органами управления Редакции.

7.3. Принятие Учредителем решения о прекращении деятельности СМИ влечет недействительность настоящего Устава. Редакция в этом случае подлежит ликвидации.

7.4. При нарушении Учредителем Устава Редакция вправе ставить вопрос об этом перед органами управления Учредителя.

7.5. Смена учредителя, а также реорганизация Редакции осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8. Прекращение деятельности средства массовой информации, ликвидации или реорганизации Редакции, изменения ее организационно-правовой формы

8.1. Деятельность Редакции может быть прекращена по решению Учредителя или суда.

8.2. Прекращение деятельности Редакции возможно путем ее ликвидации или реорганизации.

8.3. Реорганизация Редакции в любой предусмотренной законодательством Российской Федерации форме, изменение ее организационно-правовой формы не является основанием для прекращения производства и выпуска СМИ, если Учредителем не будет принято иного решения.

8.4. Ликвидация Редакции осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае ликвидации Редакции выпуск СМИ прекращается.

9. Права на название

9.1. Право на название СМИ принадлежит Учредителю. Логотип СМИ

может быть зарегистрирован Учредителем в качестве товарного знака в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Последствия смены учредителей, изменения состава соучредителей

10.1. В случае смены Учредителя, изменения состава соучредителей СМИ продолжает свою деятельность после перерегистрации в установленном законом порядке.

10.2. В случае реорганизации Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику. В случае ликвидации Учредителя деятельность СМИ прекращается.

11. Порядок утверждения и изменения Устава Редакции

11.1. Устав Редакции СМИ принимается на общем собрании коллектива журналистов - штатных сотрудников Редакции, большинством голосов при наличии не менее 2/3 его состава и утверждается Учредителем СМИ.

11.2. Изменения и дополнения в Устав Редакции вносятся Учредителем по собственной инициативе и по предложению Редакции.

При этом изменения и дополнения Устава Редакции, затрагивающие права журналистского коллектива, вносятся при условии их одобрения собранием журналистского коллектива, а касающиеся статуса Редакции, взаимоотношений Редакции с Учредителем и управления Редакцией - с согласия Учредителя.

Главный редактор



О.А.Соболева

ПРОТОКОЛ № 5
собрания коллектива журналистов
сетевого средства массовой информации для педагогических работников
«Методическая копилка»

02.06.2021 г.

г. Оленегорск

Место проведения собрания: Муниципальное учреждение «Информационно-методический центр», юридический адрес: 184536, г. Оленегорск, Мурманская область, ул. Мира, д. 38

Присутствовали:

1. Бошко М.Н.,
2. Дороничев А.Г.,
3. Журавлева Т.В.
4. Клепикова О.А.,
5. Климкина Е.А.,
6. Метелкин Л.В.
7. Соболева О.А.

Кворум для проведения собрания журналистского коллектива имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Рассмотрение и принятие новой редакции устава редакции сетевого средства массовой информации для педагогических работников «Методическая копилка».

СЛУШАЛИ:

Климкину Е.А., которая представила проект новой редакции устава редакции сетевого средства массовой информации для педагогических работников «Методическая копилка»

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 7


Против – 0

Решение принято.

РЕШИЛИ:

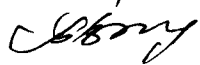
Принять новую редакцию устава редакции сетевого средства массовой информации для педагогических работников «Методическая копилка» и представить его на утверждение Учредителю.

Председатель собрания _____  О.А.Соболева

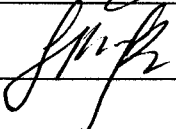
Секретарь собрания _____  Е.А.Климкина

Подписи: _____  Бошко М.Н.

_____  Дороничев А.Г.

_____  Журавлева Т.В.

_____  Клепикова О.А.

_____  Метелкин Л.В.